

## PUBLIC VISÉ

Toute personne impliquée dans la réalisation et la modification de plans (techniciens, dessinateurs...)

## PRÉ-REQUIS

Bonne maîtrise de l'environnement Windows. Des notions de dessin technique sont un plus.

Questionnaire de positionnement et/ou entretien individuel pour prendre en compte le projet, évaluer les acquis, les besoins et construire le plan de formation

## DURÉE

3 jours (21heures)

## MODALITÉS

- En atelier individualisé
- Face à face pédagogique en présentiel groupe de 6 stagiaires maximum
- Formation personnalisée sur mesure en présentiel ou distanciel

## LIEU

CFI Atlantique  
6 bis avenue Jules Verne  
44230 SAINT-SÉBASTIEN-LOIRE  
Ou  
sur site

## DATES (inter-entreprises)

- Les 27-28 et 30/10/2021
- Les 24-25-26/11/2021
- Les 27-28 /01 et 04/02/2022
- Les 30-31/03 et 01/04/2022
- Les 18-19-20/05/2022
- Les 04-05-06/07/2022

## OBJECTIFS

Mettre en œuvre le logiciel et ses périphériques pour une utilisation optimale  
Créer, modifier, gérer un dessin en deux dimensions, imprimer à différentes échelles et formats, échanger des documents avec des tiers.

## CONTENU

### Introduction

- Présentation du matériel et du système d'exploitation : révision des fonctionnalités de l'environnement.
- Présentation du logiciel AUTOCAD ses différentes versions, définitions et terminologie

### Présentation du logiciel

- L'interface graphique
- Les fichiers générés par AUTOCAD
- Les principes du dialogue avec AUTOCAD : les modes d'entrées des commandes
- La création d'objets simples (lignes, cercles...). L'aide au dessin (accrochage, grille...)

### Commandes et manipulations

- Les systèmes de coordonnées (absolus, relatifs...). Le dessin (limites, format...)
- Modification des objets, manipulation par poignées
- La gestion de l'écran (zoom, vue, clichs...)
- La mise en place d'un dessin, gestion des calques et des renseignements
- Les outils de construction

### Gestion des objets complexes

- La création d'objets : Splines, Multilignes, Régions. L'édition des objets complexes
- Les écritures et le texte : définition des styles et des polices, création des objets texte, justification, caractères spéciaux, correction orthographique, dictionnaires...
- Le hachurage : paramétrage et exploitation

### La cotation

- Définition et paramétrage d'un style de cotes
- Les outils : linéaires, radiales, automatiques
- Les mises à jour

### Les références externes

### Présentations et sorties sur traceur ou imprimante

### Organisation informatique d'une étude

### Bibliothèques et ressources utilisables

- Les blocs et les attributs : création et insertion, modification et mise à jour
- Organisation et développement d'une bibliothèque
- Récupération de sous-ensembles existants

### Intégration

## MOYENS, MÉTHODES & OUTILS

- 1 PC/personne – 1 vidéoprojecteur
- Logiciel : **AUTOCAD**
- Pédagogie progressive. Alternance entre apports théoriques et exercices d'application simples
- **Intervenants professionnels de plus 15 ans d'expérience**

## SUIVI – ÉVALUATION

- Exercices de validation en continu pendant la formation
- Étude de cas en fin de formation
- Évaluation de satisfaction
- **Certification TOSA possible**
- Résultats aux examens et certifications (cf. site Internet)

## FIN DE FORMATION

- Emargement par demi-journée
- Support de formation en pdf
- Attestation de fin de formation
- Bilan formateur

## ACCESSIBILITÉ - HANDICAP

- Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite
- Accompagnement personnalisé et adaptation pédagogique possible (parcours et temps de formation) en fonction du handicap : nous consulter.

Nos formations s'adressent aux :

- **Salariés**
- **Entreprises**
- **Demandeurs d'emploi**
- **Particuliers**

Le CFI vous propose aussi des formations :

- **PAO/ CAO**
- **WEB**
- **WEBMARKETING**
- **BUREAUTIQUE**